ПРИНЯТ
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №1
«Золотой ключик»
Протокол № 1 от 31. 08. 2022 года
Введен в действие с 01.09.22года

УТВЕРЖДАЮ.
Заведующий МБДОУ
_____ Т.А. Дорофеева
Приказ от 31.08.2022г. № 50

Годовой план работы

МБДОУ «Детский сад №1 «Золотой ключик» на 2022 – 2023 учебный год

ЦЕЛЬ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2022/23:
усовершенствование работы образовательного учреждения, создание оптимальных условий для реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС

ЗАДАЧИ:

- создание эффективной системы, обеспечивающей доступность и равенство возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- охрана и укрепление физического и психического здоровье воспитанников , в том числе их эмоционального благополучия;
- усовершенствование способов реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- продолжить развитие важнейших нравственных качеств путем введения в работу с воспитанниками новых форм и методов, познакомить воспитанников с государственными символами страны;
- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;

Направление деятельности	Целевая установка	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки выполнения	Контроль за ходом выполнения
1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.	Достижение допустимого уровня.	**1. Улучшение качества медицинского обеспечения**	Рязанцева В.Н.	
		1.1. Ежегодная диспансеризация детей врачами районной поликлиники; 1.2. Диагностика развития; 1.3. Профосмотр педагогов специалистами МУЗ ЦРБ (1 раза в год)	Апрель Октябрь-май	
		2. Система рационального питания	Рязанцева В.Н.	
		2.1. Организация питания дошкольников: завтрак, обед, полдник 2.2. Организация питьевого режима.	В течение года	
		3. Система физкультурно – оздоровительных мероприятий.		
		3.1. Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма).	Старший воспитатель, Рязанцева В.Н.	
		4. Система двигательной активности (Приложение №1):	Инструктор по физической культуре Новикова О.Е.	
		4.1. Утренняя гимнастика. 4.2. Спортивные секции. 4.3. Физкультура на свежем воздухе. 4.4. Подвижные игры. 4.5. Гимнастика и массаж после дневного сна. 4.6. Физкультминутки. 4.6. Дни здоровья. 4.7. Диагностика физической подготовленности детей,	В течение года	

		начиная со 2-ой группы раннего возраста. 4.8. Спортивные мероприятия.		
		5. **Система закаливания:**		
		5.1. Утренний приём на свежем воздухе. 5.2. Облегчённая форма одежды. 5.3. Ходьба босиком в спальне до и после сна. 5.4. Дозированная ходьба босиком по «Дорожке здоровья». 5.5. Сон с доступом воздуха +17º, +19º. 5.6. Контрастные воздушные ванны (перебежки). 5.7. Солнечные ванны (в летнее время). 5.8. Обширное умывание (со средней группы). 5.9. Полоскание рта и горла отварами трав.		
		6. Система комфортной пространственной среды.		
		6.1. Поддержание санитарно–гигиенического режима; 6.2. Создание развивающей предметно–пространственной среды, соответствующей ФГОС.	Воспитатели В течение года	
		7. Создание необходимой психологической среды.		
		7.1. Работа кабинета психолога: - консультации; - семинары; - аутотренинги. 7.2. Создание банка данных по семьям воспитанников; 7.3. Учёт индивидуальных психофизических особенностей детей 7.4. Продолжение работы консультационного центра и центра игровой поддержки развития ребёнка для родителей, дети которых не посещают детский сад	Педагог - психолог Кремнева Ю.С. В течение года Заведующий Дорофеева Т.А. Октябрь Воспитатель Каширина С.М.	

			В течение года	
		8. Система работы по обеспечению безопасности. Охрана труда и безопасности детей и сотрудников. 8.1. Усовершенствование инструкции по охране жизни и здоровья детей во время летнего, осеннего, зимнего и весеннего периодов. 8.2. Ознакомление сотрудников с инструкциями по охране труда и технике безопасности. 8.3. Создание необходимых условий в группах для жизни и здоровья детей. 8.4. Работа с детьми, родителями и педагогами по предупреждению дорожно-транспортных происшествий (по плану)	Заведующий Дорофеева Т.А. Июль – октябрь Январь – март Сентябрь Старший воспитатель В течение года	
2. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.	Достичь оптимального уровня воспитанности и образованности.	**1. Организация воспитательно – образовательного процесса.** 1.1. Оценка педагогического процесса, связанная с уровнем овладения каждым ребёнком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям (Мониторинг). 1.2. Анализ качества организации предметно-развивающей среды. 1.3. Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования 1.4. Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса. 1.5. Мониторинг выполнения муниципального задания. 1.6. Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада 1.7. Проведение и анализ воспитательных мероприятий: праздников и развлечений. (Приложение №2)	Старший воспитатель Сентябрь, май Старший воспитатель август Заведующий Дорофеева Т.А. Старший воспитатель Заведующий Дорофеева Т.А. Старший воспитатель, музыкальный руководитель	

\		**2. Организация дополнительных услуг (исходя из запросов родителей и возможностей МБДОУ)**	Старший воспитатель В течении года	
		2.1. Работа кружков, студий: - «Шаги здоровья» (степ-аэробика); - «Зернышки добра»; - «Юный волшебник»; - «Волшебные салфетки»; - «Семицветик»; - «Юный эколог»; - «Веселые шашки»; - «Мастеришка»; - «Карусель безопасности»; - «Цветные ладошки». - «Изумрудный город»	Воспитатели, педагоги В течение года Воспитатели, специалисты В течение года	
		2.2. Платные образовательные и развивающие услуги: - Кружок «Английский для дошкольников» - Кружок «Растишка» (музыкально – ритмические занятия) - Кружок «Речевичок» (логопедические занятия) - Группа продленного дня по присмотру и уходу 2.3. Организация деятельности и мониторинг Центра игровой поддержки развития ребёнка. 2.4. Организация деятельности и мониторинг Консультационного центра для родителей и детей, не посещающих детский сад.	Старший воспитатель Сентябрь-май	
		3. Организация предметно – развивающей среды в МБДОУ	Старший воспитатель В течение года	
		- пополнение оборудования для организации ВОП, рациональное его использование.		

		- оформление дошкольных групп - оформление участков на территории ДОУ.		
		4. Организация выставок и смотров-конкурсов. - фотовыставка «До свидания, лето», - конкурс прикладного творчества «Осенний вернисаж», - фотовыставка ко Дню матери «Очень-очень я люблю маму милую мою», - конкурс рисунков «Дорога глазами детей», - конкурс прикладного творчества «Новогодний серпантин», - конкурс рисунков «Неопалимая купина» - конкурс рисунков и поделок «Наша армия сильна», - конкурс прикладного творчества к Международному женскому дню 8 Марта «Цветочная фантазия», - конкурс рисунков и поделок «Пасхальные краски», - конкурс рисунков и поделок «Этот День Победы», - фотовыставка к дню защиты детей «Вместе весело шагать…», - конкурс на лучшее оформление прогулочного участка «Здесь нам весело гулять», **5. Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий** 5.1. Внесение корректировок в дополнительные общеразвивающие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий 5.2. Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий 5.3.Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих	Старший воспитатель Сентябрь – август Ноябрь- декабрь Декабрь	 Педагог дополнительного образования Педагог дополнительного образования

		программ и с использованием дистанционных образовательных технологий 5.4. Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п **6. Летняя оздоровительная работа** 6.1 Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период 6.2. Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками 6.3. Инструктирование воспитателей: - о профилактике детского травматизма; - правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; - требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр.	Декабрь Январь май	Педагог дополнительного образования Делопроизводитель Каширина С.М. Старший воспитатель, воспитатели Старший воспитатель
3. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.	Готовность старших дошкольников к обучению в школе.	**1. Диагностика развития детей, поступающих в школу «Диагностика готовности ребёнка к школьному обучению» по методике Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко** **2. Система организации коррекционной воспитательно – образовательной работы в старшей и подготовительной группах.** 2.1. Коррекционная работа с детьми по преодолению речевых и психофизических нарушений (родительские собрания, занятия, индивидуальные консультации, беседы и т.д.)	Педагог – психолог Кремнёва Ю.С. Май Учитель-логопед Остроухова Н.В. Педагог-психолог Кремнёва Ю.С. В течение года	
		3. Совместные мероприятия для детей, педагогов и родителей. Коррекционная работа. **-** День воспитателя и дошкольного работника; - «Осенний вернисаж»;	Сентябрь Октябрь	

		- «Наши мамы – самые лучшие»; - «Новогодний серпантин»; - Тематический праздник, посвященный Дню Защитника Отечества «Мы ребята – бравые солдаты»; - Утренники, посвящённые празднику 8 – Марта; - «День открытых дверей»; - Праздник, посвящённый Дню Победы; - Праздник, посвящённый выпуску детей в школу; - Акция «Посади дерево» - Итоговые мероприятия тематических недель.	Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май Май В течение года	
4. Научно – методическое и кадровое обеспечение учебно – воспитательного процесса.	1.Внутрисадовский контроль 2. Подбор и систематизация материала.	**1. Система методической работы в МБДОУ:** **1.1. Методический совет.** (Приложение №3)**:** **Методические недели:** Тема: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через активизацию их художественно-эстетической деятельности» Тема: «Развитие речи дошкольников в условиях семьи и детского сада» **Консультации для педагогических работников:** - «Организация педагогической работы с дошкольниками по воспитанию навыков безопасного поведения на улице и дороге» - Пшёнкина Н.Н.-старший воспитатель - «Развитие креативных способностей педагога» Кремнёва Ю.С. педагог – психолог; - «Использование нейропсихологических технологий в работе с дошкольниками 5-7 лет»» - Остроухова Н.В. учитель – логопед; - «Место игры в обучении ребенка-дошкольника» - Кремнёва Ю.С. педагог – психолог; - «Как сохранить здоровье педагога в условиях ДОУ» -	Старший воспитатель Октябрь Апрель Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март	

		Кремнёва Ю.С. педагог – психолог; **Семинары – практикумы для педагогических работников:** **- «**Развитие креативных способностей педагогов» Кремнёва Ю.С. педагог – психолог; -«Искусство хвалить» Кремнёва Ю.С. педагог – психолог; - «Мастер-класс «Умные мячики» как инновационная технология в логопедической работе» - Остроухова Н.В. учитель – логопед; - «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения» -старший воспитатель Пшенкина Н.Н. **Методический семинар-практикум «Педагогические технологии и мастерство педагога»** - Понкратовой У.Ю. по теме « Использование приемов мнемотехники в обучении детей старшего дошкольного возраста» Петракова Е.А. по теме «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством использования современных образовательных технологий» **1.2. Педсоветы:** **- Педагогический совет №1 (установочный).** **Тема:** «Перспективы повышения качества образования и воспитания в ДОУ на 2022-2023 учебный год» - **Педагогический совет №2** **Тема:** «Применение игровых технологий в образовательном процессе ДОУ в свете ФГОС » **- Педагогический совет №3.**	Ноябрь Февраль Май октябрь Август Ноябрь	

		Тема: «Совершенствование деятельности ДОУ по физкультурно-оздоровительной работе с детьми». **Педагогический совет №4 (Итоговый)** **Тема:** «Подведение итогов работы детского сада в 2022-2023 учебном году» 1.3. **Тематический контроль:** **-** «Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально - коммуникативное развитие»»; - «Комплексный подход к организации физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ». **1.4. Оперативный контроль, сравнительный контроль, фронтальный контроль** (по плану) **1.5. Повышение профессионального мастерства педагогов на курсах, семинарах:** - Курсы повышения квалификации: «Организация и содержание образовательной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС ДО»: Стрыгина Н.А., Чулкова О.И., Малахова О.А., Петракова Е.А. – воспитатели. «Организация образования обучающихся с нарушением интеллектуального развития (УО) и/ или РАС»: Кремнева Ю.С.- педагог-психолог. «Методика проведения логоритмики и логомассажа для коррекции нарушений речи»: Остроухова Н. В. – учитель-логопед. «Управление качеством образования в условиях дошкольной образовательной организации»:	Март Май Ноябрь Март Сентябрь – май	

		Пшенкина Н.Н. –старший воспитатель **1.6. Аттестация педагогов** - на соответствие занимаемой должности – Фурсова С.В.- воспитатель. - на 1 квалификационную категорию: Стрыгина Н.А. – воспитатель, Понкратова У.Ю. –воспитатель, Петракова Е.А. – воспитатель. **11.7. Изучение и формирование передового педагогического опыта работы педагога с детьми:** **-** изучить и обобщить опыт работы воспитателей Стрыгиной Н.А по теме: «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста» Понкратовой У.Ю. по теме « Использование приемов мнемотехники в обучении детей старшего дошкольного возраста» Петракова Е.А. по теме «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством использования современных образовательных технологий» **1.8. Работа с молодыми специалистами (наставничество)** (по плану)	Сентябрь август ноябрь Октябрь-май	
5.Взаимосвязь в	Привлечь	**1. Система работы с родителями:**		

работе МБДОУ с семьёй, школой и другими организациями.	родителей и общественность к совместной работе в ВОП.	1.1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей. 1.2. Дни открытых дверей. 1.3. Проведение совместных мероприятий: – праздники; – конкурсы; - выставки; – анкетирование; - консультации; - проекты; - акции. 1.4. Проведение родительских собраний.	В течение года Воспитатели Апрель-Июнь Старший воспитатель Сентябрь– май Старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп	
		2. Система работы со школой: - взаимопосещения. - «На пороге школы» - родительское собрание для родителей старшей и подготовительной групп совместно с учителями начальных классов. - экскурсия в МБОУ «Оборонинская сош» Политех +.	В течение года Апрель Старший воспитатель. Понкратова У.Ю. Еремина Г.В.	
		2. Сетевое взаимодействие - МБОУ ДОД «Районный Дом детского творчества»; - МБОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа»; - ЗАГС – чествование ветеранов, имянаречение и т.д.; - МБОУ ДОД «Школа искусств»; -МБУК «Мордовская центральная районная библиотека»; - МБУК «Центр культуры и досуга»; - ФЛ ТОГКУ «ПСЦ» ПЧ № 22; - Отдел ГИБДД МО МВД России «Мордовский»	В течение года	
6. Укрепление	1. Успешная и	**1. Смотр готовности к новому учебному году:**		

материально – технической и финансовой базы МБДОУ.	своевременная подготовка к новому учебному году. 2. Работа со спонсорами и общественными организациями по укреплению материально – технической базы МБДОУ.	- кабинеты, - группы**.**	Август	
		2.Смотр готовности к летне-оздоровительной работе: - игровой материал, - игровые площадки.	Май	
		3. **Обновить:**		
		- мебель: стулья, столы, кровати, шкафы для раздевания - мягкий инвентарь: шторы, покрывала, ковровые покрытия.	В течение года	
		4. Отремонтировать:		
		- ограждение территории детского сада по всему периоду; - частичная замена унитазов; - ремонт цоколя здания; - ремонт лестницы парадного входа; - текущий ремонт групповых комнат.	В течение года	